**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva:** | Broj: 5/2023 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | OŠ Blato |
|  | Adresa: | 1. ulica br. 25/2 |
|  | Mjesto: | Blato |
|  | Poštanski broj: | 20271 |
|  |  |  |
| **2.** | **Korisnici usluge su učenici** | **8.** | **razreda** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  | a) Škola u prirodi | dana | noćenja |
| **x** | b) Višednevna terenska nastava |  dana |  noćenje |
|  | c) Školska ekskurzija | 4 dana | 3 noćenja |
|  | d) Posjet | dana | noćenja |
|  |  |  |
| **4.** | **Odredište** | *Upisati područje ime/imena države/država* |
| **x** | a) u Republici Hrvatskoj |  |
|  | b) u inozemstvu |  |
|  |  |  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije** | od | do |
|  | *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)*  | 19.09.2023. |  22.09.2023. |
|  |  |  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj: 41* |
|  | a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika) | 37 | S mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b) Predviđeni broj učitelja | 4 |  |
|  | c) Očekivani broj gratis ponuda | 2 (2x blizanci) |  |
|  |  |  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | **Blato ili Split** |
|  | Usputna odredišta | **Smiljan, NP Krka, Dubrava (Šibenik),****Krapina, Trakošćan, Zagreb, Karlovac, Biograd na Moru** |
|  | Krajnji cilj putovanja | **Zagreb** |
|  |  |  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije* |
|  | a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | **x** |
|  | b) Vlak |  |
|  | c) Brod |  |
|  | d) Zrakoplov |  |
|  | e) Kombinirani prijevoz |  |
|  |  |  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja*  |
|  | a) Hostel |  |
|  | b) Hotel | (upisati broj \*\*\*) X\*\*\* |
|  | c) Pansion |  |
|  | d) Prehrana na bazi polupansiona | X |
|  | e) Prehrana na bazi punoga pansiona |  |
|  | f) Drugo | Ručak u okolici Šibenika (1. dan), ručak uZagrebu (2.dan), ručak okolica Krapine (3.dan), ručak okolica Karlovca ili Biograda na Moru (4.dan) |
|  |  |  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:** | Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)  |
|  | a) Ulaznice za | Muzej evolucije - Krapina, NalazišteHušnjakovo, Trakošćan, Tehnički muzej,Planetarij, Muzejsko – memorijalni centarDražen Petrović, Muzej čokolade, Akvarij uKarlovcu, NP Krka, Sokolarski centar, Memorijalni centar Nikola Tesla - Smiljan, Fun park Biograd |
|  | b) Vodiča za razgled grada | **X** |
|  | c) Sudjelovanje u radionicama |  |
|  | d) Drugi zahtjevi | Objed – okolica Šibenika, Zagreb, okolicaKrapine, okolica Karlovca ili Biograda na Moru |
|  | e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | X |
|  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju  | **X** |
|  | b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |  |
|  | c) otkaza putovanja | **X** |
|  | d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti  |  |
|  | e) oštećenja i gubitka prtljage  |  |
|  |  |
| **12.**  | **Dostava ponuda** |  |
| Rok dostave ponuda je: | 20. lipnja 2023. |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana: | 26. lipnja 2023.  |  |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.